

## **SECCIÓN III. MANUAL DEL USUARIO**

# TABLA DE CONTENIDOS

## Contenido

SECCIÓN III. MANUAL DEL USUARIO .....	1
1. Introducción .....	3
2. Generalidades.....	3
3. Glosario.....	4
4. Presentacion de la Página .....	5
5. Presentacion de la Aplicación del Administrador.....	10
5.1. Descripción de Botones .....	10
5.2. Descripción del Menú.....	12
5.3. Iniciar Sesión .....	17
5.4. Mantenimientos.....	23
5.4.1. Administrar Inicio .....	23
5.4.2. Administrar Nosotros .....	24
5.4.3. Administrar Contacto .....	25
5.4.4. Administrar Catálogo .....	26
5.4.5. Administrar Citas.....	29
5.7. Seguridad.....	35
5.7.1. Administrar Usuarios.....	35
5.7.2. Recuperar y Cambiar Contraseña .....	41
5.8. Ayuda.....	46
5.8.1. Versión .....	46
11.2. Manual del Usuario.....	47
SECCIÓN IV. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES .....	49
4.1. Conclusiones .....	50
4.2. Recomendaciones .....	52
BIBLIOGRAFÍA .....	53

## **1. Introducción**

Bienvenido al Manual de Usuario de Maigical Nail Designs. Este documento tiene como objetivo guiarle en el correcto uso de la plataforma, proporcionando instrucciones claras y sencillas para aprovechar al máximo sus funcionalidades.

El manual está diseñado para usuarios de todos los niveles, por lo que encontrará explicaciones detalladas, capturas de pantalla y pasos prácticos que le permitirán realizar sus tareas de manera rápida y eficiente.

A lo largo de este documento, usted aprenderá:

- Cómo acceder al sistema, crear su cuenta y cambiar la contraseña.
- Las funciones principales y cómo utilizarlas.
- Utilización de la parte administrativas especial para la administradora.

## **2. Generalidades**

El presente manual proporciona la información necesaria para el uso adecuado de Magical Nail Designs, una herramienta diseñada para gestionar citas y administrar las citas y las diferentes secciones de la página con el rol de administrador.

Este documento está dirigido a los usuarios finales que interactuarán con la aplicación, brindando las instrucciones necesarias para comprender su funcionamiento y operar sus principales funcionalidades de manera correcta y segura.

### 3. Glosario

TERMINO	DESCRIPCION
<b>Administrador</b>	Usuario con permisos completos para gestionar el sistema, incluyendo creación, edición y eliminación de citas y usuarios.
<b>Usuario</b>	Persona que utiliza el sistema para agendar, consultar o modificar citas según sus permisos asignados.
<b>Cita</b>	Registro que indica el nombre, correo, cédula, fecha, hora y servicio solicitado por un cliente.
<b>Agenda</b>	Sección donde el usuario visualiza las citas que ha creado.
<b>CRUD</b>	Acrónimo de Crear, Leer, Actualizar y Eliminar; operaciones básicas para la gestión de datos en el sistema.
<b>Registro de Usuario</b>	Proceso para crear una cuenta nueva dentro del sistema, asignando credenciales y datos personales.
<b>Inicio de Sesión</b>	Proceso mediante el cual un usuario accede al sistema ingresando sus credenciales.
<b>Token</b>	Código temporal usado para verificar identidad en procesos como recuperación de contraseña o activación de cuenta.
<b>Panel de Control</b>	Pantalla principal donde el usuario visualiza y accede a las funciones del sistema.
<b>Calendario</b>	Herramienta visual para la programación y visualización de las citas por fecha.
<b>Activación de Cuenta</b>	Proceso mediante el cual el usuario confirma su correo electrónico para habilitar su cuenta.
<b>Recuperación de Contraseña</b>	Función que permite al usuario restablecer su contraseña en caso de olvido.
<b>Sección</b>	La página web se divide en secciones donde el usuario visualiza todo el contenido.
<b>Último Acceso</b>	Significa el último acceso que tuvo el usuario en el sistema.

#### 4. Presentacion de la Página

##### Inicio:

MAGICAL NAIL DESIGNS


Inicio

Nosotros

Contacto

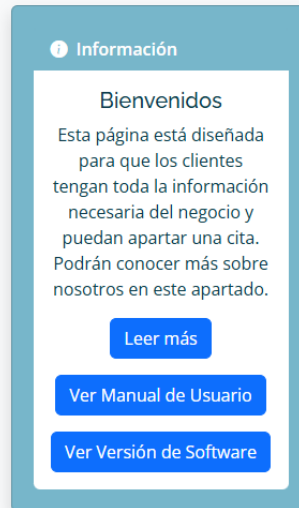
Catálogo

Ayuda

 Iniciar sesión

Bienvenidos





Esta es la sección de Inicio, donde está el logo principal del emprendimiento, y abajo encontramos información de la página donde en el botón “Leer más” nos redirecciona a la sección de Nosotros. Y el otro botón es para ver el manual de usuario como ahí mismo se indica. Y hay otro botón para ver la versión del software de la herramienta con la que se realizó la página. También se puede redireccionar en la sección de “Ayuda”.

## Nosotros:

MAGICAL NAIL DESIGNS

[Inicio](#)

**[Nosotros](#)**

[Contacto](#)

[Catálogo](#)

[Ayuda](#)

[Iniciar sesión](#)

### Somos Magical Nail Designs.

Expertos en cuidar y embellecer las uñas de manos y pies, realizando tareas como limar, cortar, pulir, pintar y decorar las uñas, además de aplicar extensiones y otros tratamientos.



#### Reseña histórica

El emprendimiento Magical Nail Designs surge en el año 2024, mi madre es una estilista profesional de San Ignacio de Acosta. La cual tiene mucha experiencia en este ámbito y me motivó a emprender mi propio negocio de manicurista y pedicurista. Sentía temor al dar este gran paso en mi carrera y que no diera los resultados esperados, pero gracias a las personas que estuvieron ahí siempre pude tomar el valor y hoy doy gracias a Dios por tantas bendiciones y a mis clientes por adquirir mis servicios.



#### Visión

Por el conocimiento y un año de experiencia de Magical Nail Designs está llamada a garantizar a todos sus clientes sin distinción de origen étnico, sexo, edad, capacidades diferentes, condición social, condiciones de salud, religión, opiniones, preferencias o estado civil, el acceso a los servicios de estética que se brindan. El cliente tiene toda la libertad de elegir los estilos que desea realizarse.



#### Misión

Magical Nail Designs será reconocida como una estética de belleza profesional donde lo ético prevalece y que el emprendimiento crezca cada vez más y para ello el proyecto de la página web es fundamental. Para que más personas adquieran los servicios que se brindan con una calidad y profesionalidad intachable.

En esta sección de Nosotros está la información del emprendimiento como tal, la reseña histórica, la visión y misión.

## Contacto:

MAGICAL NAIL DESIGNS

[Inicio](#)

[Nosotros](#)

**[Contacto](#)**

[Catálogo](#)


[Ayuda](#)

[Iniciar sesión](#)

#### Dirección

San José, San Ignacio de Acosta, San Luís, 100 metros sureste de Coope Caraigres.

#### Correo

kari-prado-d@hotmail.es 

#### Facebook

[Ver en Facebook](#)

#### Llámanos

89773201

#### WhatsApp

[Enviar mensaje por WhatsApp](#)

#### Instagram

[Ver en Instagram](#)

En la sección de Contacto es donde está toda la información de la dirección, número de

teléfono, correo y un enlace para escribir directamente por WhatsApp.

## Catálogo:

**MAGICAL NAIL DESIGNS**

[Inicio](#)

[Nosotros](#)

[Contacto](#)

[Catálogo](#)

[Ayuda](#)

[Iniciar sesión](#)

### Catálogo

Este es nuestro catálogo el cual cuenta con diferentes fotos ilustrativas donde se muestran algunos trabajos realizados.

### Algunos diseños:



### Precios

<b>Uñas moldeadas</b> <b>₡17 000</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uñas moldeadas</li> </ul>	<b>Funda gel calcio</b> <b>₡14 000</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sobre uña natural</li> </ul>	<b>Semipermanente</b> <b>₡10 000</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Semipermanente</li> </ul>	<b>Mantenimiento</b> <b>₡12 000</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dependiendo su diseño</li> </ul>
<b>Manicure</b> <b>₡15 000</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manicure completo con diseño personalizado</li> </ul>	<b>Pedicura Completa</b> <b>₡16 000</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedicura Completa</li> </ul>	<b>Adicionales</b> <b>₡1 000</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acuarela 3D</li> </ul>	<b>Uñas Editadas</b> <b>₡20 000</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uñas para editar</li> </ul>



En la sección de Catálogo aparecen las imágenes de los diseños de las uñas que se realizan en el emprendimiento, son varias imágenes y pasan automáticamente, también abajo se encuentran los precios de cada diseño que se trabaja.

## Citas:

MAGICAL NAIL DESIGNS

[Inicio](#)

[Nosotros](#)

[Contacto](#)

[Catálogo](#)

[Citas](#)

[Agenda](#)

Hola, Ana López Vega

[Cerrar sesión](#)

Nueva Cita

Nombre:

Apellidos:

Cédula:

Teléfono:

Correo:

Tipo de Cita:

Selecciona una opción

Fecha:

dd/mm/aaaa

Hora de Cita:

Selecciona una hora

Guardar

Una vez se inicie sesión al usuario le va a aparecer la sección “Citas” con el formulario para agendar las citas. Además como vemos en el costado derecho aparece el nombre de dicho usuario junto al botón de cerrar sesión.

## Agenda:

MAGICAL NAIL DESIGNS

[Inicio](#)

[Nosotros](#)

[Contacto](#)

[Catálogo](#)

[Citas](#)

[Agenda](#)

Hola, Ana López Vega

[Cerrar sesión](#)

### Mis Citas

Nombre	Apellidos	Cédula	Teléfono	Correo	Tipo de Cita	Fecha	Hora
Ana	López Vega	117675522	71665546	analopezv1995@gmail.com	Mantenimiento	12-09-2025	10:00 AM

En la sección de Agenda aparecen todas las citas que el usuario creó.

## 5. Presentacion de la Aplicación del Administrador

### 5.1. Descripción de Botones

BOTON	DESCRIPCION
<b>Iniciar sesión</b>	Es para que se muestre el formulario para llenar con las credenciales correspondientes si se tiene una cuenta.
<b>Ingresar</b>	Es el botón cuando ya se llenan las credenciales para iniciar sesión.
<b>Enviar enlace de recuperación</b>	Este botón funciona para que se envíe un enlace al correo que se necesite en caso de que se haya olvidado la contraseña, para luego iniciar sesión.
<b>Registrarse</b>	Sirve para crear una cuenta, pero al darle al botón se va a enviar un correo para corroborar la activación de la cuenta.
<b>Actualizar</b>	Es para actualizar los cambios que haga el administrador en la sección de Inicio. También es utilizado en el editar las citas.
<b>Guardar</b>	Este botón está en varias secciones que se necesite guardar algún registro como por ejemplo cuando se crea una cita.
<b>Seleccionar archivo</b>	Este botón está en la sección de Inicio, Nosotros y Catalogo y es para que el administrador pueda cambiar o agregar las imágenes para esas secciones.
<b>Guardar Cambios</b>	Este botón es para guardar cambios que se realicen a la hora de editar una sección, y está en la sección de Inicio.
<b>Agregar</b>	Este botón es para que el administrador agregue un nuevo registro en las secciones de Nosotros, Contacto y Catálogo en el apartado de precios.
<b>Editar</b>	El editar se usa en varias secciones como: Nosotros, Contacto, Catálogo, Citas, Lista Usuarios, y se usa para que se pueda editar cada campo que se necesite.
<b>Eliminar</b>	Se utiliza en varias secciones sobre todo en Nosotros, Contacto, Catálogo, Citas, Lista Usuarios, y es para eliminar los registros que se necesiten de esas secciones.
<b>Cancelar</b>	Se utiliza en varias secciones sobre todo en Nosotros, Contacto,

	Catálogo, Lista Usuarios, y es para cancelar la edición.
<b>Leer</b>	Es para ver la cita detallada y no se puede modificar ni nada.
<b>Guardar Texto</b>	Es para guardar el texto que se edite en la sección de Catálogo.
<b>Agregar Imagen</b>	Es para agregar nuevas imágenes en la sección de Catálogo.
<b>Buscar</b>	Sirve para buscar las citas de los usuarios que el administrador requiera por medio de nombre, fecha o cédula.
<b>Mostrar Todo</b>	Este botón muestra todas las citas en caso de que al buscar un nombre, fecha o cédula en específico se necesite que mejor se muestren todos los registros.
<b>Crear Cita</b>	Es para registrar la cita del usuario.
<b>Crear Usuario</b>	Es para crear un nuevo usuario con acceso al sistema.
<b>Volver a Citas</b>	Es para volver al panel de citas si así se requiere, en caso de darle editar o leer y querer cancelar.
<b>Cerrar Cesión</b>	Es para cerrar la sesión de los usuarios.

## 5.2. Descripción del Menú

Primero se inicia sesión con el rol de Administrador, y aparecerá lo siguiente:

The screenshot shows the 'MAGICAL NAIL DESIGNS' web application. The top navigation bar includes links for 'Inicio', 'Nosotros', 'Contacto', 'Catálogo', 'Citas' (highlighted in blue), 'Usuarios', and a user profile section with the text 'Hola, Yency Karina Prado Díaz' and a 'Cerrar sesión' button. Below the navigation bar is a search section with the text 'Buscar por Cédula, Nombre o Fecha:' followed by a search input field. Below the input field are two buttons: 'Buscar' (blue) and 'Mostrar Todo' (grey). Below these buttons is a green button labeled '+ Crear Cita'. Below the search section is a heading 'Citas Registradas'.

Nombre	Apellidos	Cédula	Teléfono	Correo	Tipo de Cita	Fecha	Hora	Acciones
Julia	Cespedes Cespedes	123456700	88901674	juliacesp@example.com	Manicure	11-09-2025	3:00 PM	Leer Editar Eliminar
Andrey	Cespedes Cespedes	117370933	71516542	andrey01@gmail.com	Manicure	09-08-2025	5:30	Leer Editar Eliminar
Jose	Vargas Vargas	12983102	71654534	jsvargas14@gmail.com	Pedicure	09-10-2025	2:40	Leer Editar Eliminar
Julio	Castro Meza	1173467	71890922	julio12@gmail.com	Manicure	12-05-2025	4:30	Leer Editar Eliminar

Predeterminadamente se abre la sección de **Citas** que se puede Crear, Buscar, Leer, Editar y Eliminar.

Luego tenemos la sección **Inicio** que se puede editar toda la información y la imagen como se muestra en la imagen:

Editar Página de Inicio

Título

Bienvenidos

Contenido

Esta página está diseñada para que los clientes tengan toda la información necesaria del negocio y puedan apartar una cita. Podrán conocer más sobre nosotros en este apartado.

Imagen

Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados

Luego tenemos la sección **Nosotros** que se puede editar, eliminar y agregar toda la información y las imágenes como se muestra a continuación:

Editar Página "Nosotros"

Sección	Título	Texto	Imagen	
Introduccion	Somos Magical Nail Designs.	Expertos en cuidar y embellecer las uñas de manos y pies, realizando tareas como limar, cortar, pulir, pintar y decorar las uñas, además de aplicar extensiones y otros tratamientos.		<div>Editar</div> <div>Eliminar</div>
Resena	Reseña histórica	El emprendimiento Magical Nail Designs surge en el año 2024, mi madre es una estilista profesional de San Ignacio de Acosta. La cual tiene mucha experiencia en este ámbito y me motivó a emprender mi propio negocio de manicurista y pedicurista. Sentía temor al dar este gran paso en mi carrera y que no diera los resultados esperados, pero gracias a las personas que estuvieron ahí siempre pude tomar el valor y hoy doy gracias a Dios por tantas bendiciones y a mis clientes por adquirir mis servicios.		<div>Editar</div> <div>Eliminar</div>
Vision	Visión	Por el conocimiento y un año de experiencia de Magical Nail Designs está llamada a garantizar a todos sus clientes sin distinción de origen étnico, sexo, edad, capacidades diferentes, condición social, condiciones de salud, religión, opiniones, preferencias o estado civil, el acceso a los servicios de estética que se brindan. El cliente tiene toda la libertad de elegir los estilos que desea realizarse.		<div>Editar</div> <div>Eliminar</div>
Mision	Misión2	Magical Nail Designs será reconocida como una estética de belleza profesional donde lo ético prevalece y que el emprendimiento crezca cada vez más y para ello el proyecto de la página web es fundamental. Para que más personas adquieran los servicios que se brindan con una calidad y profesionalidad intachable.		<div>Editar</div> <div>Eliminar</div>

Luego tenemos la sección **Contacto** que se puede editar, eliminar y agregar toda la información como se muestra a continuación:

### Editar Contacto

Dirección	Teléfono	Correo	WhatsApp	Extras
San José, San Ignacio de Acosta, San Luis, 100 metros sureste de Coope Caraigres.	89773201	kari-prado-d@hotmail.es	50689773201	<p><b>Instagram:</b> Magical Nail Designs <span>Eliminar</span></p> <p><b>Facebook:</b> https://www.facebook.com/epacostarica?mibextid=ZbWKwL <span>Eliminar</span></p> <p>Nuevo título...</p> <p>Nueva descripción...</p> <p><span>Agregar</span></p>

Editar  
Eliminar

Luego tenemos la sección **Catálogo** que se puede editar, eliminar y agregar toda la información y las imágenes como se muestra a continuación:

### Administrar Catálogo

Texto de Introducción:

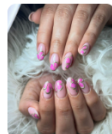
Este es nuestro catálogo el cual cuenta con diferentes fotos ilustrativas donde se muestran algunos trabajos realizados.

Título Carrusel:

Algunos diseños:

Guardar Texto

### Imágenes del Carrusel



Aparte de editar el texto, editar, eliminar y agregar las imágenes de catálogo también se puede hacer con los **Servicios y Precios** como se muestra en la siguiente imagen:

Seleccionar archivo

Sin archivos seleccionados

Agregar Imagen

## Servicios y Precios

Servicio

Precio

Descripción

+ Agregar

Servicio	Precio	Descripción	Acciones
Uñas moldeadas	₡ 17 000,00	Uñas moldeadas	<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>
Funda gel calcio	₡ 14 000,00	Sobre uña natural	<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>
Semipermanente	₡ 10 000,00	Semipermanente	<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>
Mantenimiento	₡ 12 000,00	Dependiendo su diseño	<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>

Luego en sección **Usuarios** se puede Crear, Buscar, Editar y Eliminar Usuarios, y además se pueden consultar los usuarios donde se verán todos los datos y las citas relacionadas a dicho usuario, como se muestra a continuación:

## Gestión de Usuarios

Buscar por Nombre, Correo o Estado:

Buscar

Mostrar Todo

+ Crear Usuario

Nombre	Correo	Rol	Estado	Fecha Registro	Último Acceso	Nueva Contraseña	Acciones
Leonardo Mora Céspedes	leo120@gmail.com	Usuario	Activo	1/8/2025 17:48:40			<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a> <a href="#">Consultar</a>
Fabián García López	fabi05@gmail.com	Usuario	Inactivo	1/8/2025 20:04:27			<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a> <a href="#">Consultar</a>
Ana López	ana200@gmail.com	Usuario	Activo	5/8/2025 04:45:33			<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a> <a href="#">Consultar</a>

Luego está el formulario de crear usuario que se puede crear según sus roles y con estado activo predeterminadamente:

+ Crear Usuario

Crear Usuario

Nombre

Correo Electrónico

Contraseña

Rol

Usuario

▼

Crear Usuario

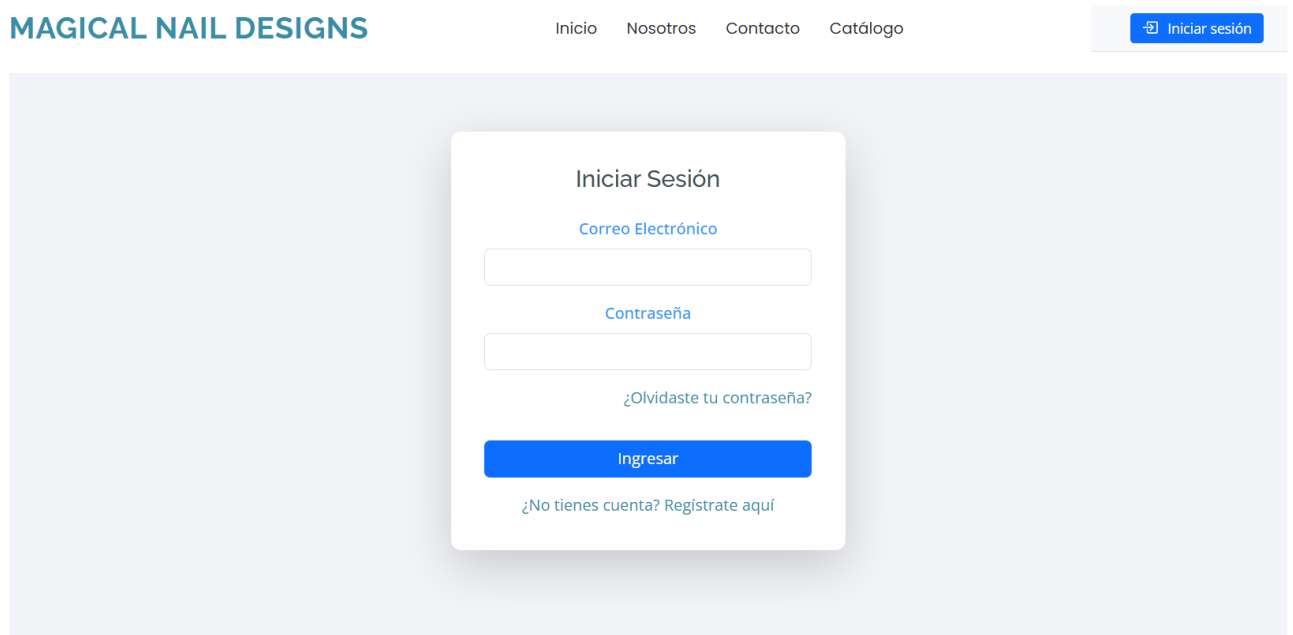
Atrás



### 5.3. Iniciar Sesión



Se inicia sesión desde ese botón que se muestra en la imagen.



Luego se procede a poner el correo electrónico y la contraseña si ya tiene cuenta, y sino está la opción de crear una cuenta.

Crear Cuenta

Nombre

Correo Electrónico

Contraseña

Registrarse

[¿Ya tienes cuenta? Inicia sesión](#)

Y en crear cuenta se llenan los campos y se enviará un correo para validar la cuenta.

Si el correo ya está registrado y queremos crear cuenta con ese correo se muestra este mensaje:

Crear Cuenta

El correo ya está registrado.

Nombre

Ana

Correo Electrónico

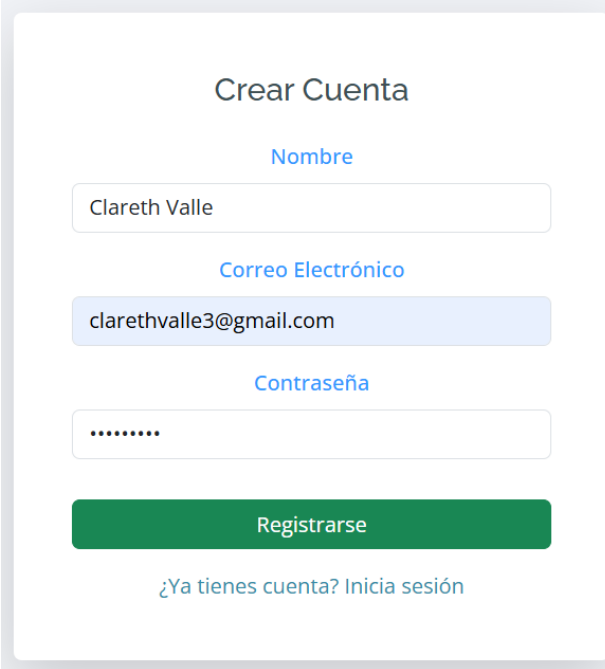
analopezv1995@gmail.com

Contraseña

Registrarse

[¿Ya tienes cuenta? Inicia sesión](#)

Ahora para crear una cuenta nueva se ponen las credenciales y el correo real de la siguiente forma:



Crear Cuenta

Nombre

Clareth Valle

Correo Electrónico

clarethvalle3@gmail.com

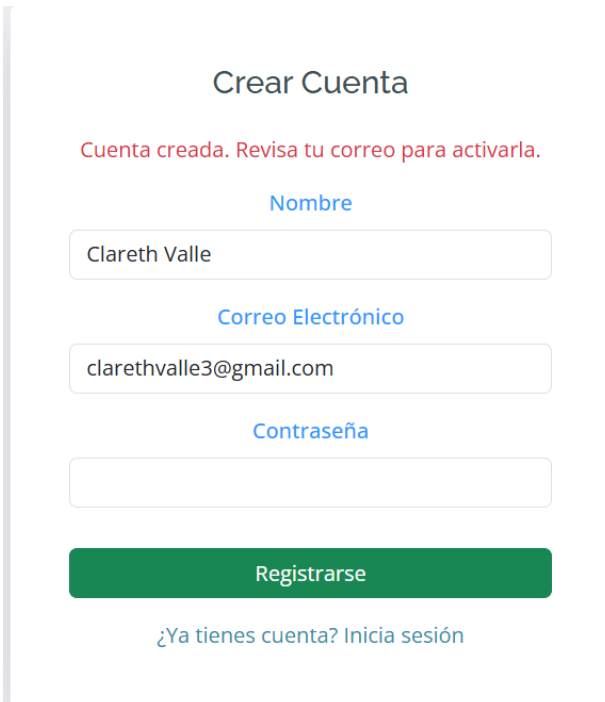
Contraseña

.....

Registrarse

[¿Ya tienes cuenta? Inicia sesión](#)

Una vez se le da en **Registrarse** aparece este mensaje:



Crear Cuenta

Cuenta creada. Revisa tu correo para activarla.

Nombre

Clareth Valle

Correo Electrónico

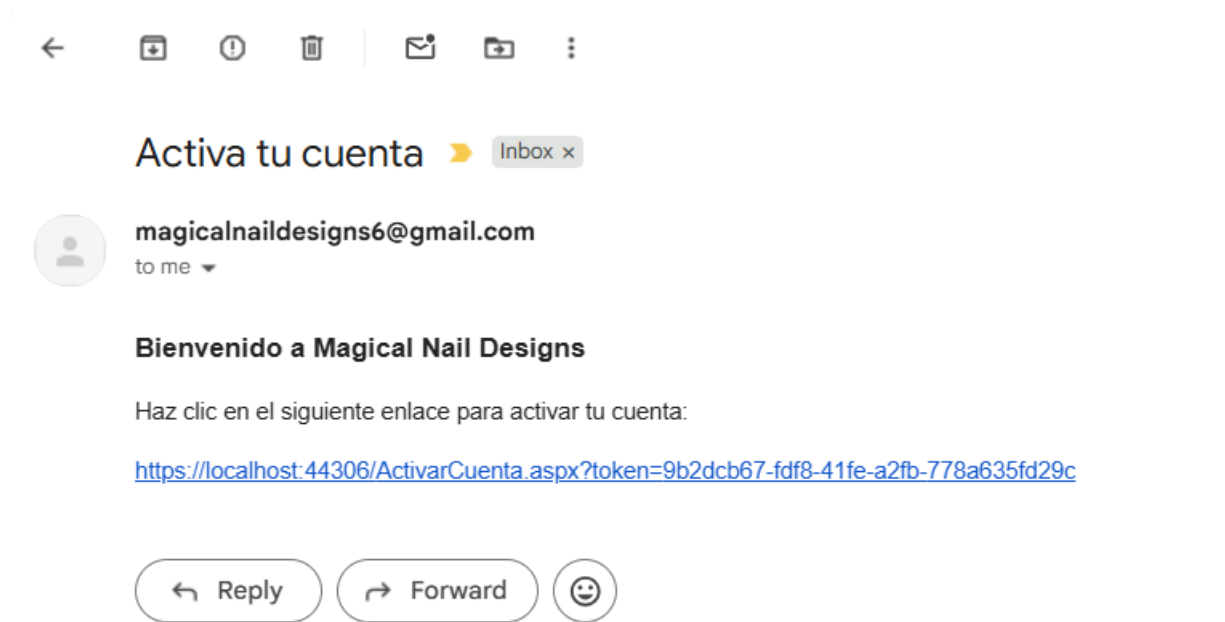
clarethvalle3@gmail.com

Contraseña

Registrarse

[¿Ya tienes cuenta? Inicia sesión](#)

Y aparece este mensaje en el correo:

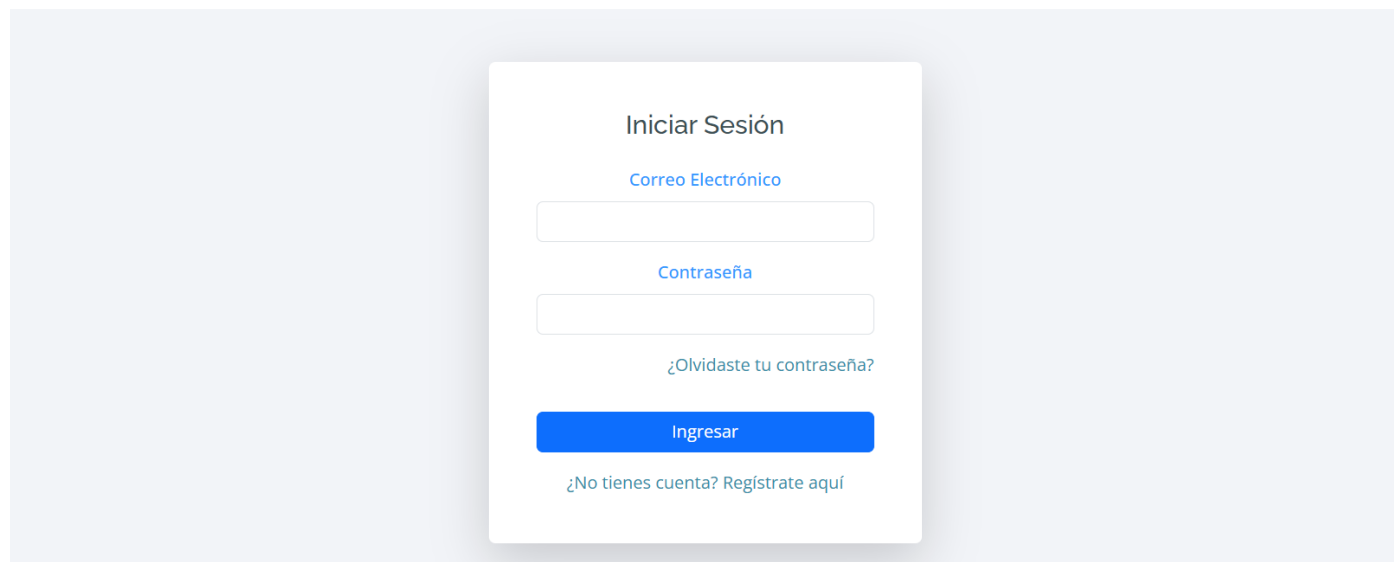


Una vez le demos clic al link muestra un breve mensaje de unos 3 segundos y nos redirige al Inicio de sesión.

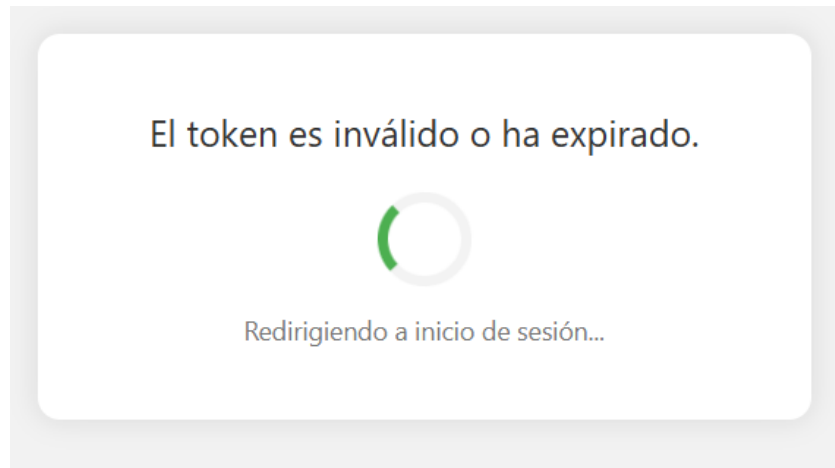
**MAGICAL NAIL DESIGNS**

[Inicio](#) [Nosotros](#) [Contacto](#) [Catálogo](#)

[Iniciar sesión](#)



Y si se espera mucho tiempo o ya el link es utilizado una vez ya no se puede volver a activar la cuenta y sale este mensaje:



Una vez activada la cuenta se ponen las credenciales y se inicia sesión:

A login form titled "Iniciar Sesión" in a bold, dark gray font. Below the title, there are two labels: "Correo Electrónico" and "Contraseña", both in a blue font. The "Correo Electrónico" field contains the text "clarethvalle3@gmail.com". The "Contraseña" field is a password input with dots. Below the password field is a link "¿Olvidaste tu contraseña?" in a blue font. At the bottom of the form is a large blue button labeled "Ingresar" in white text. Below the button is a link "¿No tienes cuenta? Regístrate aquí" in a blue font.

### Iniciar Sesión

Correo Electrónico

Contraseña

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

Ingresar

[¿No tienes cuenta? Regístrate aquí](#)

Y si se olvidó la contraseña entonces se debe de recuperar contraseña mediante un enlace, esto es solo para usuarios de internet, no para la administradora ya que ella puede controlar todo, incluso los usuarios. La administradora tampoco debe crear sesión, para eso puede crear usuarios con los permisos que tiene.

## Recuperar Contraseña

Correo electrónico

Enviar enlace de recuperación

## 5.4. Mantenimientos

### 5.4.1. Administrar Inicio

Se puede editar el texto y las imágenes que hay en Inicio.

Para ejecutar este procedimiento, el usuario previamente registrado con permisos de administrador, debe ingresar en la opción **Inicio**, hacer los cambios que se necesiten y darle clic al botón de **Guardar Cambios** como se muestra en las siguientes imágenes:

**MAGICAL NAIL DESIGNS**

Inicio Nosotros Contacto Catálogo Citas Usuarios Hola, Yency Karina Prado Díaz Cerrar sesión

### Editar Página de Inicio

Título

Bienvenidos

Contenido

Esta página está diseñada para que los clientes tengan toda la información necesaria del negocio y puedan apartar una cita. Podrán conocer más sobre nosotros en este apartado.

Imagen

Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados



Guardar Cambios

También se puede cambiar la imagen como vemos en la imagen, el botón **Seleccionar Archivo** hace que se pueda escoger una imagen nueva.

### 5.4.2. Administrar Nosotros

Se puede agregar, eliminar y editar el texto y las imágenes que hay en Nosotros.

Para ejecutar este procedimiento, el usuario previamente registrado con permisos de administrador, debe ingresar en la opción **Nosotros**, y aparecerán los registros y las opciones de **Eliminar** y **Editar** como se muestra en las siguientes imágenes:

**MAGICAL NAIL  
DESIGNS**

[Inicio](#)
[Nosotros](#)
[Contacto](#)
[Catálogo](#)
[Citas](#)
[Usuarios](#)

Hola, Yency Karina Prado Díaz
 [Cerrar sesión](#)

### Editar Página "Nosotros"

Sección	Título	Texto	Imagen	
Introduccion	Somos Magical Nail Designs.	Expertos en cuidar y embellecer las uñas de manos y pies, realizando tareas como limar, cortar, pulir, pintar y decorar las uñas, además de aplicar extensiones y otros tratamientos.		<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>
Resena	Reseña histórica	El emprendimiento Magical Nail Designs surge en el año 2024, mi madre es una estilista profesional de San Ignacio de Acosta. La cual tiene mucha experiencia en este ámbito y me motivó a emprender mi propio negocio de manicurista y pedicurista. Sentía temor al dar este gran paso en mi carrera y que no diera los resultados esperados, pero gracias a las personas que estuvieron ahí siempre pude tomar el valor y hoy doy gracias a Dios por tantas bendiciones y a mis clientes por adquirir mis servicios.		<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>
Vision	Visión	Por el conocimiento y un año de experiencia de Magical Nail Designs está llamada a garantizar a todos sus clientes sin distinción de origen étnico, sexo, edad, capacidades diferentes, condición social, condiciones de salud, religión, opiniones, preferencias o estado civil, el acceso a los servicios de estética que se brindan. El cliente tiene toda la libertad de elegir los estilos que desea realizarse.		<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>
Mision	Misión	Magical Nail Designs será reconocida como una estética de belleza profesional donde lo ético prevalece y que el emprendimiento crezca cada vez más y para ello el proyecto de la página web es fundamental. Para que más personas adquieran los servicios que se brindan con una calidad y profesionalidad intachable.		<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>

Si se le da clic al boton **Editar** nos aparece de la siguiente forma, se habilitan los campos para editar, el boton de **Seleccionar Archivo** para cambiar la imagen, y los botones de **Guardar** o de **Cancelar**.

Resena	<input type="text" value="Reseña histórica"/>	<input type="text" value="El emprendimiento Magi"/>	<div> <input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Sin archivos seleccionados </div> <div>       Imagen actual:  </div>	<div> <input type="button" value="Guardar"/> <input type="button" value="Cancelar"/> </div>
--------	---	---	--	---



También se puede agregar un nuevo registro llenando los siguientes campos de Sección, Título, Texto, Imagen y se le da clic en **Agregar** como se muestra en la siguiente imagen:

Agregar nueva sección

Sección:

Título:

Texto:

Imagen:

Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados

**Agregar**

### 5.4.3. Administrar Contacto

Se puede agregar, eliminar y editar el texto que hay en Contacto.

Para ejecutar este procedimiento, el usuario previamente registrado con permisos de administrador, debe ingresar en la opción **Contacto**, y aparecerán los registros y las opciones de **Eliminar** y **Editar** los registros completos y en los campos **Extras** hay un botón de **Eliminar** para cada uno, y se puede agregar un campo nuevo de **Extras** como se muestra en las siguientes imágenes:

**MAGICAL NAIL  
DESIGNS**

Inicio

Nosotros

**Contacto**

Catálogo

Citas

Usuarios

Hola, Yency Karina Prado Díaz

 Cerrar sesión

### Editar Contacto

Dirección	Teléfono	Correo	WhatsApp	Extras	
San José, San Ignacio de Acosta, San Luis, 100 metros sureste de Coope Caraigres.	89773201	kari-prado-d@hotmail.es	50689773201	<p><b>Facebook:</b> https://www.facebook.com/share/1EufXcZjKJ/?mibextid=wwXlfr <b>Eliminar</b></p> <p><b>Instagram:</b> https://www.instagram.com/magicalnaildesigns?igsh=MTJoZDNrbzk3aG82 <b>Eliminar</b></p> <p>Nuevo título...</p> <p>Nueva descripción...</p> <p><b>Agregar</b></p>	<p><b>Editar</b></p> <p><b>Eliminar</b></p>
					<b>Agregar</b>

Si se le da clic al boton **Editar** nos aparece de la siguiente forma, se habilitan los campos para editar, y los botones de **Guardar** o de **Cancelar**.

### Editar Contacto

Dirección	Teléfono	Correo	WhatsApp	Extras	
San José, San Ignacio de Acosta, San Luis, 100 meti	89773201	kari-prado-d@hotmail	50689773201	<input type="text" value="Instagram"/> <input type="text" value="Magical Nail Designs"/> <input type="text" value="Facebook"/> <input type="text" value="https://www.facebook.c"/>	<input type="button" value="Guardar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>

También se puede agregar un nuevo registro llenando los siguientes campos de Seccion, Dirección, Teléfono, Correo y WhatsApp que es un enlace para enviar mensajes directos, y luego se le da clic en **Agregar** como se muestra en la siguiente imagen:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Agregar"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	--

#### 5.4.4. Administrar Catálogo

Se puede agregar, eliminar y editar el texto y las imágenes que hay en Catálogo.

Para ejecutar este procedimiento, el usuario previamente registrado con permisos de administrador, debe ingresar en la opción **Catálogo**, y aparecerán los textos y el botón de **Guardar Texto** como se muestra en las siguientes imágenes:

### Administrar Catálogo

Texto de Introducción:

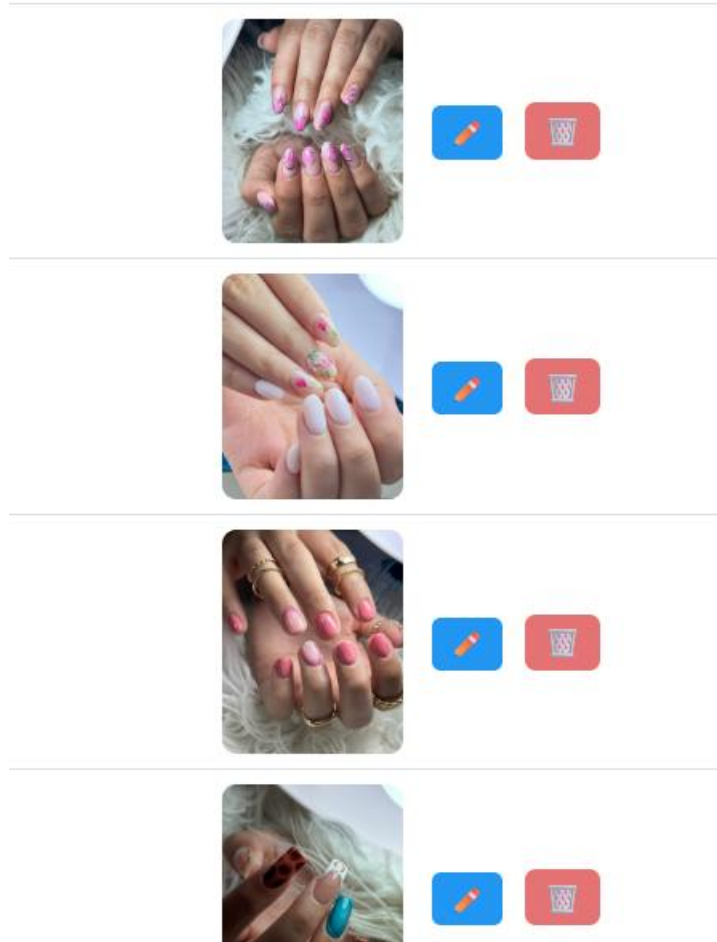
Este es nuestro catálogo el cual cuenta con diferentes fotos ilustrativas donde se muestran algunos trabajos realizados.

Título Carrusel:

Algunos diseños:

Luego aparecerán en fila todas las imágenes que hay en el carrusel, donde se pasan las imágenes automaticamente, y dos botones uno de editar y el otro de eliminar:

## Imágenes del Carrusel



Si se le da clic en editar aparece de la siguiente manera para cambiar la imagen y darle guardar o cancelar:

## Imágenes del Carrusel



También se puede agregar una nueva imagen al carrusel de esta forma:

Sin archivos seleccionados

Luego en Servicios y Precios se puede agregar uno nuevo agregando el **Servicio**, **Precio** y **Descripción** y dándole clic a **Agregar**, también están los botones **Editar** y **Eliminar**.

## Servicios y Precios

Servicio	Precio	Descripción	Acciones	
Uñas moldeadas	₡ 17 000,00	Uñas moldeadas	<input type="button" value="Editar"/>	<input type="button" value="Eliminar"/>
Funda gel calcio	₡ 14 000,00	Sobre uña natural	<input type="button" value="Editar"/>	<input type="button" value="Eliminar"/>
Semipermanente	₡ 10 000,00	Semipermanente	<input type="button" value="Editar"/>	<input type="button" value="Eliminar"/>
Mantenimiento	₡ 12 000,00	Dependiendo su diseño	<input type="button" value="Editar"/>	<input type="button" value="Eliminar"/>
Manicure	₡ 15 000,00	Manicure completo con diseño personalizado	<input type="button" value="Editar"/>	<input type="button" value="Eliminar"/>
Pedicura Completa	₡ 16 000,00	Pedicura Completa	<input type="button" value="Editar"/>	<input type="button" value="Eliminar"/>

Cuando se le da clic en editar aparece de la siguiente manera para cambiar los textos y guardar o cancelar:

Servicio	Precio	Descripción	Acciones
<input type="text" value="Uñas moldeadas"/>	<input type="text" value="17 000,00"/>	<input type="text" value="Uñas moldeadas"/>	<input type="button" value="Guardar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>

### 5.4.5. Administrar Citas

Se puede agregar, editar y eliminar las citas.

Para ejecutar este procedimiento, el usuario previamente registrado con permisos de administrador, debe ingresar en la opción **Citas**, y aparecerán las citas con sus respectivos botones de **Leer**, **Eliminar** y **Editar**, además del buscador como se muestra en las siguientes imágenes:

Nombre	Apellidos	Cédula	Teléfono	Correo	Tipo de Cita	Fecha	Hora	Acciones
Julia	Céspedes Céspedes	123456700	88901674	juliacesp@example.com	Manicure	11-09-2025	3:00 PM	<a href="#">Leer</a> <a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>
Andrey	Céspedes Céspedes	117370933	71516542	andrey01@gmail.com	Manicure	09-08-2025	5:30	<a href="#">Leer</a> <a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>
Jose	Vargas Vargas	12983102	71654534	jsvargas14@gmail.com	Pedicure	09-10-2025	2:40	<a href="#">Leer</a> <a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>
Julio	Castro Meza	1173467	71890922	juliocm12@gmail.com	Manicure	12-05-2025	4:30	<a href="#">Leer</a> <a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>

Se puede buscar cualquier cita por filtro de Cédula, Nombre o Fecha y aparecerán los registros que se busquen.

Buscar por Cédula, Nombre o Fecha: 12-05-2025

Buscar

Mostrar Todo

+ Crear Cita

### Citas registradas

Nombre	Apellidos	Cédula	Teléfono	Correo	Tipo de Cita	Fecha	Hora	Acciones
Julio	Castro Meza	1173467	71890922	julio12@gmail.com	Manicure	12-05-2025	4:30	<a href="#">Leer</a> <a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>

Y sino hay registros con la búsqueda deseada aparecerá un mensaje de la siguiente forma:

Buscar por Cédula, Nombre o Fecha:

Janeth

Buscar

Mostrar Todo

+ Crear Cita

⚠ No se encontraron citas con ese criterio.

### Citas registradas

© Copyright **Magical Nail Designs** All Rights Reserved

© 2025 - Magical Nail Designs

Para crear cita hay este botón y aparece el formulario de citas como le aparece a un usuario normal:

+ Crear Cita

## Nueva Cita

Nombre:

Apellidos:

Cédula:

Teléfono:

Correo:

Tipo de Cita:

Selecciona una opción

Fecha:

dd/mm/aaaa

Hora de Cita:

Selecciona una hora

Guardar

Luego para Leer aparece de esta forma sin opción de editar ni nada, aparece bloqueado solo para leer y con opción de regresar a citas:

## Nueva Cita

Nombre:

Julia

Apellidos:

Cespedes Cespedes

Cédula:

123456700

Teléfono:

88901674

Correo:

juliacesp@example.com

Tipo de Cita:

Manicure

Fecha:

05/05/2025

Hora de Cita:

3:00 PM

← Volver a Citas

Luego para Editar aparece de esta forma, se pueden cambiar todos los datos y darle en el botón de **Actualizar** y sino está el botón de **Volver a Citas**:



### Nueva Cita

Nombre:

Julia

Apellidos:

Cespedes Cespedes

Cédula:

123456700

Teléfono:

88901674

Correo:

juliacesp@example.com

Tipo de Cita:

Manicure

Fecha:

05/05/2025

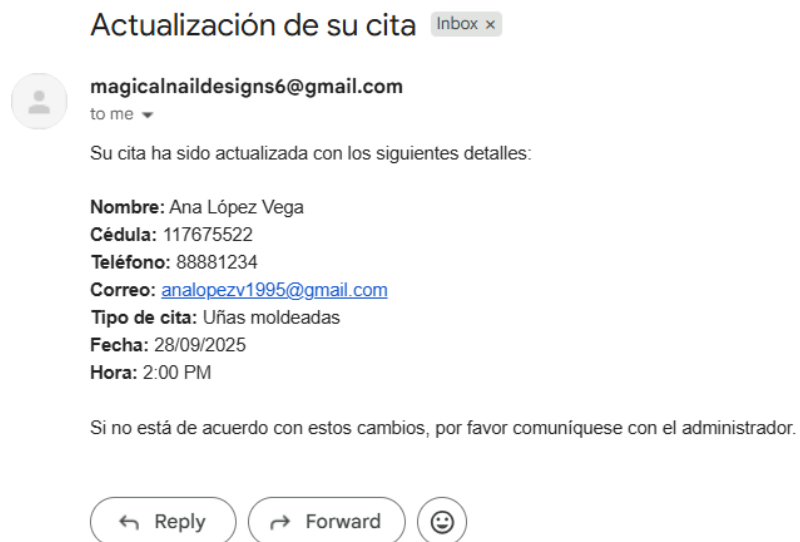
Hora de Cita:

3:00 PM

Actualizar

← Volver a Citas

Y cuando se actualiza una cita se envía automáticamente un correo al cliente de esta forma:



Y para eliminar nos muestra un mensaje con 3 opciones, **Cancelada**, **No llegó** y **Pasada**, también está el botón de la “x” que es para cancelar la operación.

x

Seleccione el motivo de eliminación

Cancelada

Eliminar

Si la opción es **Cancelada** entonces se envía el siguiente correo:

## Cancelación de cita Inbox x



**magicalnaildesigns6@gmail.com**

to me ▼



[Translate to English](#)



Su cita del día 28-09-2025 ha sido eliminada. La cita fue cancelada por el administrador.

Si tiene alguna pregunta, contacte al administrador.

---

Magical Nail Designs

↩ Reply

➡ Forward



x

Seleccione el motivo de eliminación

No llegó

Eliminar

Si la opción es **No llegó** entonces se envía el siguiente correo:

## Eliminación de cita Inbox x



**magicalnaildesigns6@gmail.com**

to me ▼



[Translate to English](#)



Su cita del día 20-09-2025 ha sido eliminada. No se registró su asistencia y la cita fue eliminada.

Si tiene alguna pregunta, contacte al administrador.

---

Magical Nail Designs

↩ Reply

➡ Forward

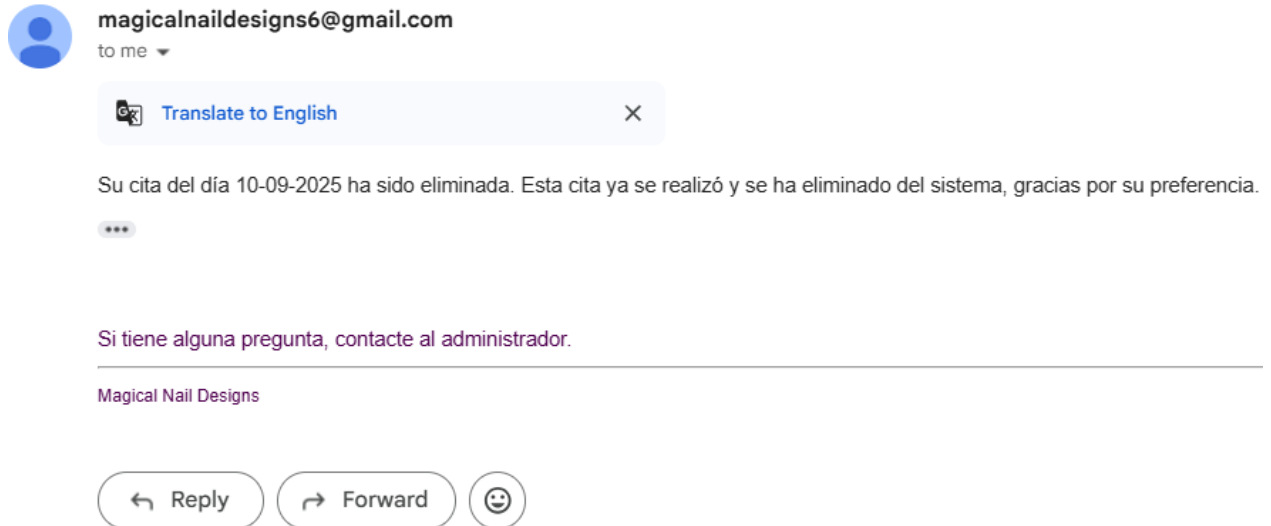


✖  
 Seleccione el motivo de eliminación

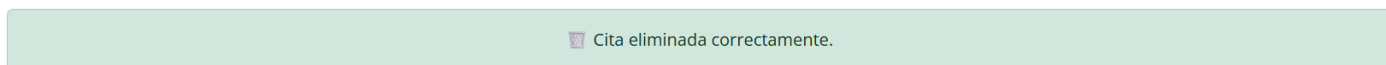
Pasada

Eliminar

Si la opción es **Pasada** entonces se envía el siguiente correo:



Y se muestra un mensaje de eliminación correcta:



## 5.7. Seguridad

### 5.7.1. Administrar Usuarios

Se incluye la opción de crear nuevos usuarios.

Para ejecutar este procedimiento, el usuario previamente registrado con permisos de administrador, debe ingresar en la pestaña de **Usuarios** y posteriormente dar clic en el botón de **Crear Usuario**, digitar los datos en el formulario correspondiente y presionar el botón **Crear Usuario**, como se muestra en las siguientes imágenes:

Crear Usuario

Nombre

Correo Electrónico

Contraseña

Rol

Usuario ▼

Crear Usuario

Atrás

Solo un usuario previamente registrado con permisos de administrador, podrá tener acceso a crear nuevos usuarios, que de igual manera puedan tener permisos de administración. Para eso está el rol que vemos en la imagen, se puede seleccionar como Usuario o Administrador.

Para ejecutar este procedimiento, se puede seleccionar el rol:

Rol

Administrador ▼

Crear Usuario

Rol

Usuario



Crear Usuario

De esta manera se le conceden permisos de administración a un usuario nuevo siempre y cuando todos los campos del formulario sean válidos al momento de registrar a la persona en base de datos.

También el administrador puede ver la lista de los usuarios y administrarlos (Editar, Eliminar, Consultar).

**MAGICAL NAIL  
DESIGNS**

Inicio

Nosotros

Contacto

Catálogo

Citas

**Usuarios**

Hola, Yency Karina Prado Díaz

Cerrar sesión

## Gestión de Usuarios

Buscar por Nombre, Correo o Estado:

Buscar

Mostrar Todo

+ Crear Usuario

Nombre	Correo	Rol	Estado	Fecha Registro	Último Acceso	Nueva Contraseña	Acciones
Leonardo Mora Céspedes	leo120@gmail.com	Usuario	Activo	1/8/2025 17:48:40			Editar Eliminar Consultar
Fabián García López	fabio5@gmail.com	Usuario	Inactivo	1/8/2025 20:04:27			Editar Eliminar Consultar
Ana López	ana200@gmail.com	Usuario	Activo	5/8/2025			Editar Eliminar

Y se puede buscar por Nombre, Correo o Estado

### Gestión de Usuarios

Buscar por Nombre, Correo o Estado:

BuscarMostrar Todo

+ Crear Usuario


Nombre	Correo	Rol	Estado	Fecha Registro	Último Acceso	Nueva Contraseña	Acciones
Leonardo Mora Céspedes	leo120@gmail.com	Usuario	Activo	1/8/2025 17:48:40			<button>Editar</button> <button>Eliminar</button> <button>Consultar</button>

Y si el resultado no coincide con la búsqueda se muestra el siguiente mensaje.

### Gestión de Usuarios

Buscar por Nombre, Correo o Estado:

BuscarMostrar Todo

 No se encontraron resultados.

Y se puede buscar por estado para ver cuales usuarios están Inactivos o Activos.

### Gestión de Usuarios

Buscar por Nombre, Correo o Estado:

Buscar
Mostrar Todo

Nombre	Correo	Rol	Estado	Fecha Registro	Último Acceso	Nueva Contraseña	Acciones
Fabián García López	fabi05@gmail.com	Usuario	Inactivo	1/8/2025 20:04:27			<span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">Editar</span> <span style="background-color: #dc3545; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px; margin-left: 5px;">Eliminar</span> <span style="background-color: #ffc107; color: black; padding: 2px 5px; border-radius: 3px; margin-left: 5px;">Consultar</span>

El usuario previamente registrado con permisos de administrador, debe ingresar en la opción **Usuarios** y aparecerán todos los usuarios registrados en el sistema, y puede crear, editar, consultar o eliminar el usuario que se requiera.

Nombre	Correo	Rol	Estado	Fecha Registro	Último Acceso	Nueva Contraseña	Acciones
Leonardo Mora Céspedes	leo120@gmail.com	Usuari	Activo	1/8/2025 17:48:40			<div>Guardar</div> <div>Cancelar</div>

Cuando se le da a editar se puede editar todos los campos excepto fecha de registro que es cuando se creó el usuario, y el último acceso que es la fecha y hora de la última vez que ese usuario ingresó al sistema. Y se registra de forma automática.

Nombre	Correo	Rol	Estado	Fecha Registro	Último Acceso	Nueva Contraseña	Acciones
Leonardo Mora Céspedes	leo120@gmail.com	Usuari	Activo	1/8/2025 17:48:40			<div>Guardar</div> <div>Cancelar</div>

Se puede cambiar el rol de Usuario a Admin si así se requiere.

Nombre	Correo	Rol	Estado	Fecha Registro	Último Acceso	Nueva Contraseña	Acciones
Leonardo Mora Céspedes	leo120@gmail.com	Admin	Activo	1/8/2025 17:48:40			<div>Guardar</div> <div>Cancelar</div>

Se puede cambiar el estado a Inactivo para que ese usuario ya no tenga acceso al sistema. Y también se puede cancelar la edición para ya no editar ese usuario.

Nombre	Correo	Rol	Estado	Fecha Registro	Último Acceso	Nueva Contraseña	Acciones
Leonardo Mora Céspedes	leo120@gmail.com	Usuari	Inactiv	1/8/2025 17:48:40		<input type="text"/>	<button>Guardar</button> <button>Cancelar</button>

También se puede consultar un usuario si así se requiere y se mostrarán todos los datos del usuario y además las citas relacionadas con ese usuario:

Gestión de Usuarios

Detalles del Usuario

**Nombre:** Ana López Vega **Correo:** analopezv1995@gmail.com

**Rol:** Usuario **Estado:** Activo

**Fecha Registro:** 07/08/2025 03:10 **Último Acceso:** 08/09/2025 19:06

Cerrar

Citas Relacionadas

Nombre	Apellidos	Cédula	Teléfono	Correo	Tipo de Cita
Ana	López Vega	117675522	71665546	analopezv1995@gmail.com	Mantenimiento

Pero si se consulta y no tiene citas relacionadas aparece así:

Gestión de Usuarios

Detalles del Usuario

**Nombre:** Leonardo Mora Céspedes **Correo:** leo120@gmail.com

**Rol:** Usuario **Estado:** Activo

**Fecha Registro:** 01/08/2025 17:48 **Último Acceso:** Nunca

Cerrar

Citas Relacionadas

No hay citas relacionadas.



### 5.7.2. Recuperar y Cambiar Contraseña

Cualquier usuario previamente registrado en el sistema, es capaz de realizar la recuperación de acceso al sistema seguido de un cambio de contraseña. Para ejecutar este procedimiento, el usuario ingresa en la opción de **Iniciar sesión** en el menú principal de la página web del negocio.

MAGICAL NAIL DESIGNS

[Inicio](#) [Nosotros](#) [Contacto](#) [Catálogo](#)

[Iniciar sesión](#)

El usuario presiona en la opción **¿Olvidó su contraseña?** y es redirigido a la sección de recuperación de contraseña.



The image shows a login form titled "Iniciar Sesión" (Login). It features two input fields: "Correo Electrónico" (Email) and "Contraseña" (Password). Below the password field is a link labeled "¿Olvidaste tu contraseña?" (Forgot your password?), which is highlighted with a red rectangle. At the bottom of the form is a blue button labeled "Ingresar" (Login). Below the button is a link that says "¿No tienes cuenta? Regístrate aquí" (Don't have an account? Register here).

## Recuperar Contraseña

Correo electrónico

Enviar enlace de recuperación

© Copyright **Magical Nail Designs** All Rights Reserved

© 2025 - Magical Nail Designs

Es necesario que el correo electrónico que se digite en la sección de **Recuperar Contraseña** esté registrado como usuario sino se mostrará el siguiente mensaje:

## Recuperar Contraseña

El correo no está registrado o el usuario está inactivo.

Correo electrónico

karlascpo@castrocarazo.ac.cr

Enviar enlace de recuperación

© Copyright **Magical Nail Designs** All Rights Reserved

© 2025 - Magical Nail Designs

Una vez se ponga un correo correcto y se de clic en **Enviar enlace de recuperación** se enviará un correo para la recuperación de la contraseña y aparecerá un mensaje como el siguiente:

## Recuperar Contraseña

Correo electrónico

clarethvalle3@gmail.com

Enviar enlace de recuperación

© Copyright **Magical Nail Designs** All Rights Reserved

© 2025 - Magical Nail Designs

## Recuperar Contraseña

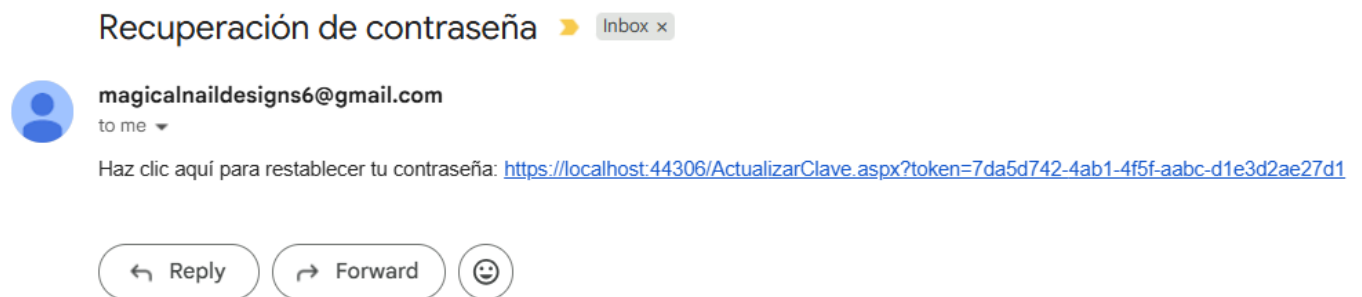
Se ha enviado el enlace de recuperación al correo.

Correo electrónico

clarethvalle3@gmail.com

Enviar enlace de recuperación

El usuario debe consultar su correo electrónico para tener acceso a un enlace el cuál lo redirige a una pantalla para que cambie la contraseña. El formato de correo electrónico que le debe llegar es similar al siguiente:



El usuario es redirigido a la sección de Cambio de contraseña para que se establezca una contraseña completamente nueva (ambos campos deben coincidir).

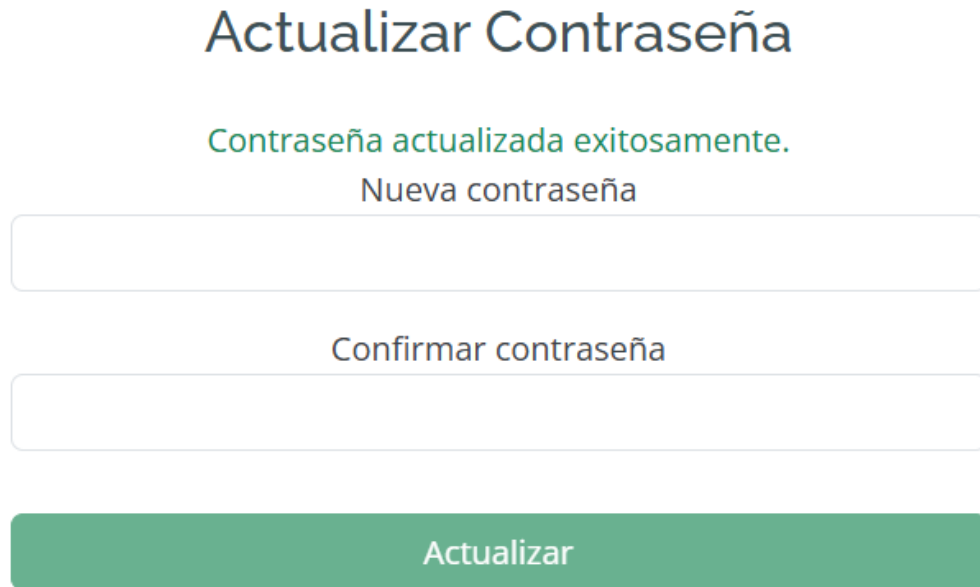
## Actualizar Contraseña

Nueva contraseña

Confirmar contraseña

Actualizar

Si el proceso se realiza exitosamente, al presionar el botón **Actualizar** se despliega el siguiente mensaje de confirmación donde se le indica al usuario que ya puede ingresar al sistema con su nueva clave:



Actualizar Contraseña

Contraseña actualizada exitosamente.

Nueva contraseña

Confirmar contraseña

Actualizar

Detailed description: This is a confirmation form for a password update. It features a title 'Actualizar Contraseña' in a large, dark font. Below the title is a green confirmation message 'Contraseña actualizada exitosamente.' followed by a label 'Nueva contraseña' above a text input field. Below this is another label 'Confirmar contraseña' above a second text input field. At the bottom is a prominent green button with the text 'Actualizar' in white.

El usuario, habiendo ya cambiado su contraseña, debe acceder nuevamente a la opción de **Iniciar sesión** en el menú principal de la página web del negocio.

Se debe digitar el correo electrónico y la contraseña actualizada en los espacios indicados, y se presiona el botón **Ingresar**.

Inicio   Nosotros   Contacto   Catálogo

[Iniciar sesión](#)

### Iniciar Sesión

Correo Electrónico

Contraseña

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

Ingresar

[¿No tienes cuenta? Regístrate aquí](#)

Se ponen la nueva contraseña:

### Iniciar Sesión

Correo Electrónico

clarethvalle3@gmail.com

Contraseña

.....

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

Ingresar

[¿No tienes cuenta? Regístrate aquí](#)

Y se inicia sesión:

**MAGICAL NAIL DESIGNS**

Inicio   Nosotros   Contacto   Catálogo   Citas   Agenda

Hola, Clareth Valle

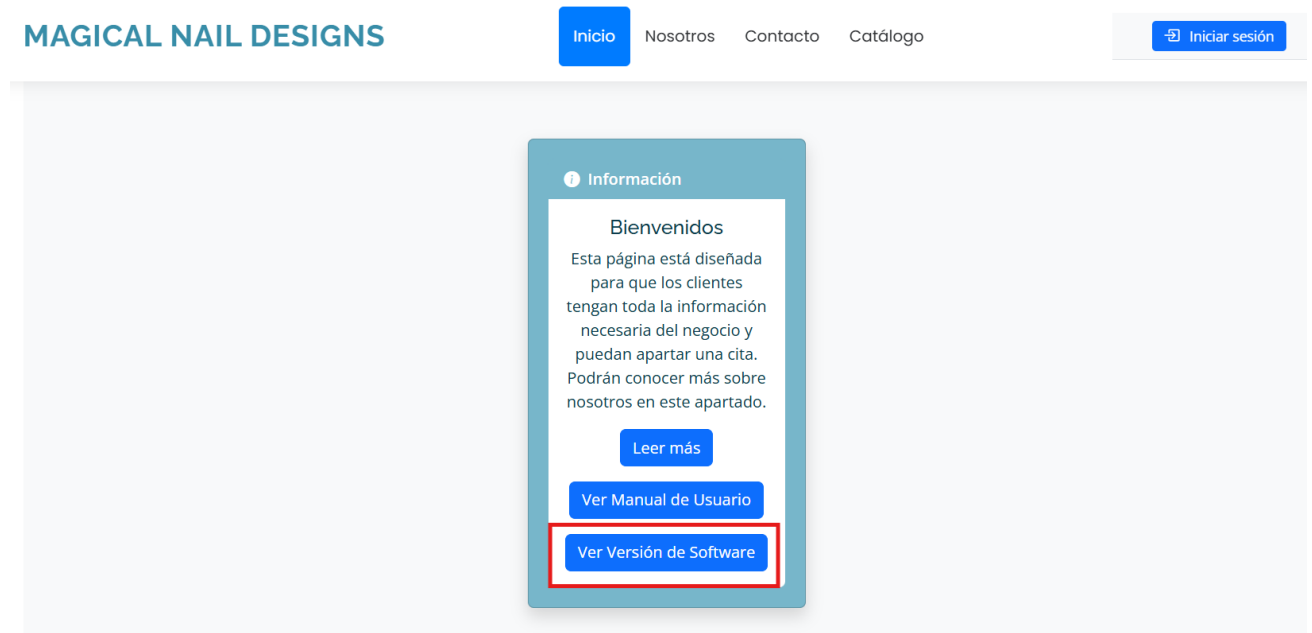
[Cerrar sesión](#)

## 5.8. Ayuda

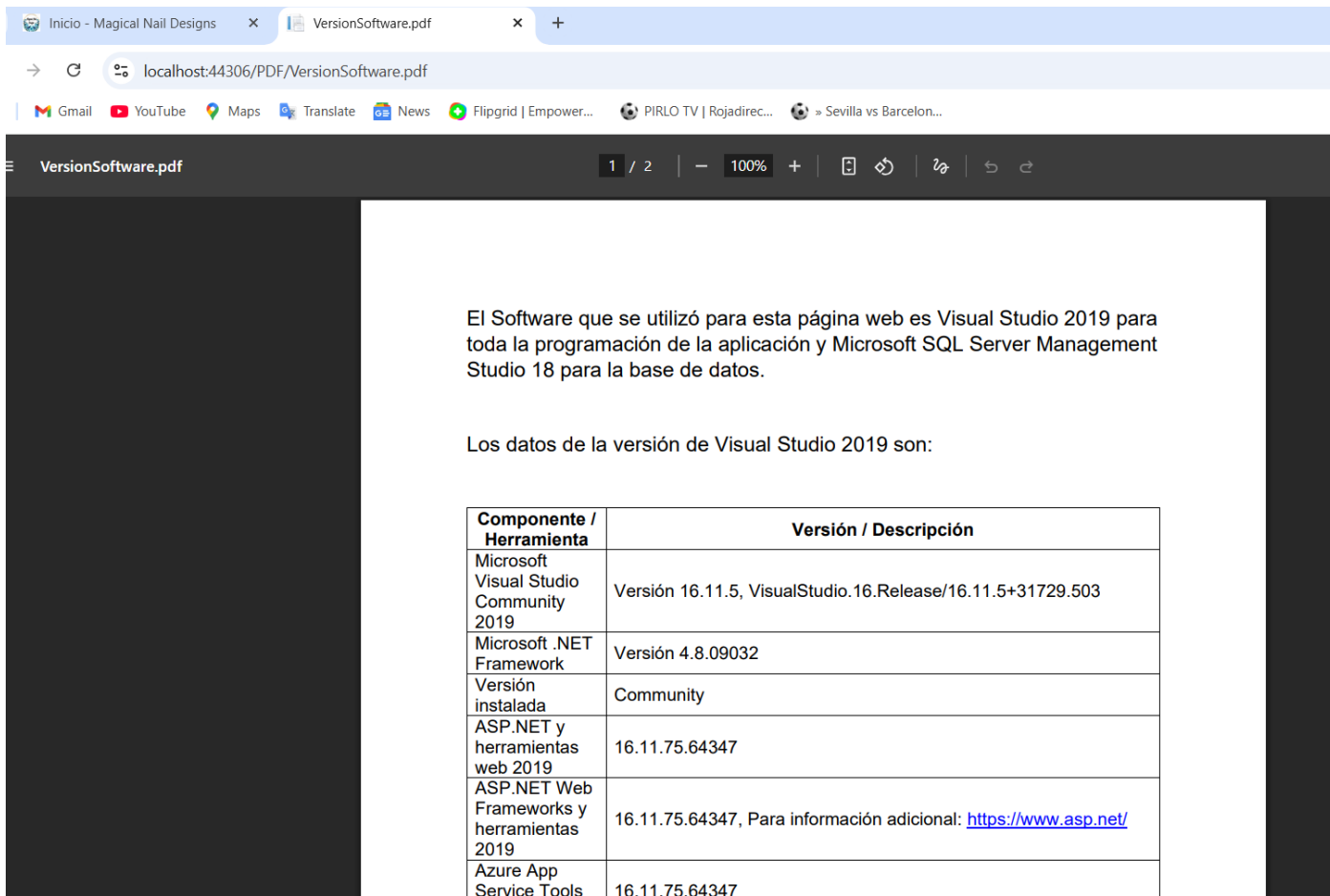
### 5.8.1. Versión



Al darle clic en el menú **Ayuda** se despliega toda la información que pertenece a la sección **Inicio**. Dicha información se puede acceder en la sección de **Inicio** bajando hasta el final o dando clic en **Ayuda** que redirige a esa sección.



En la página sin loguearse se puede observar en la sección de **Inicio** que al final en información de la página vienen tres botones, el ultimo el que dice **Ver Versión de Software** es el que proporciona la información del Software utilizado.



Y una vez le demos clic a ese botón se abrirá una nueva ventana con el PDF que trae toda esa información del Software.

## 11.2. Manual del Usuario

Para ver el manual de usuario primero hay que ingresar a la sección de Inicio, luego deslizar hasta abajo y aparecerá información de la página, con un botón para ver el manual llamado: Ver Manual de Usuario.

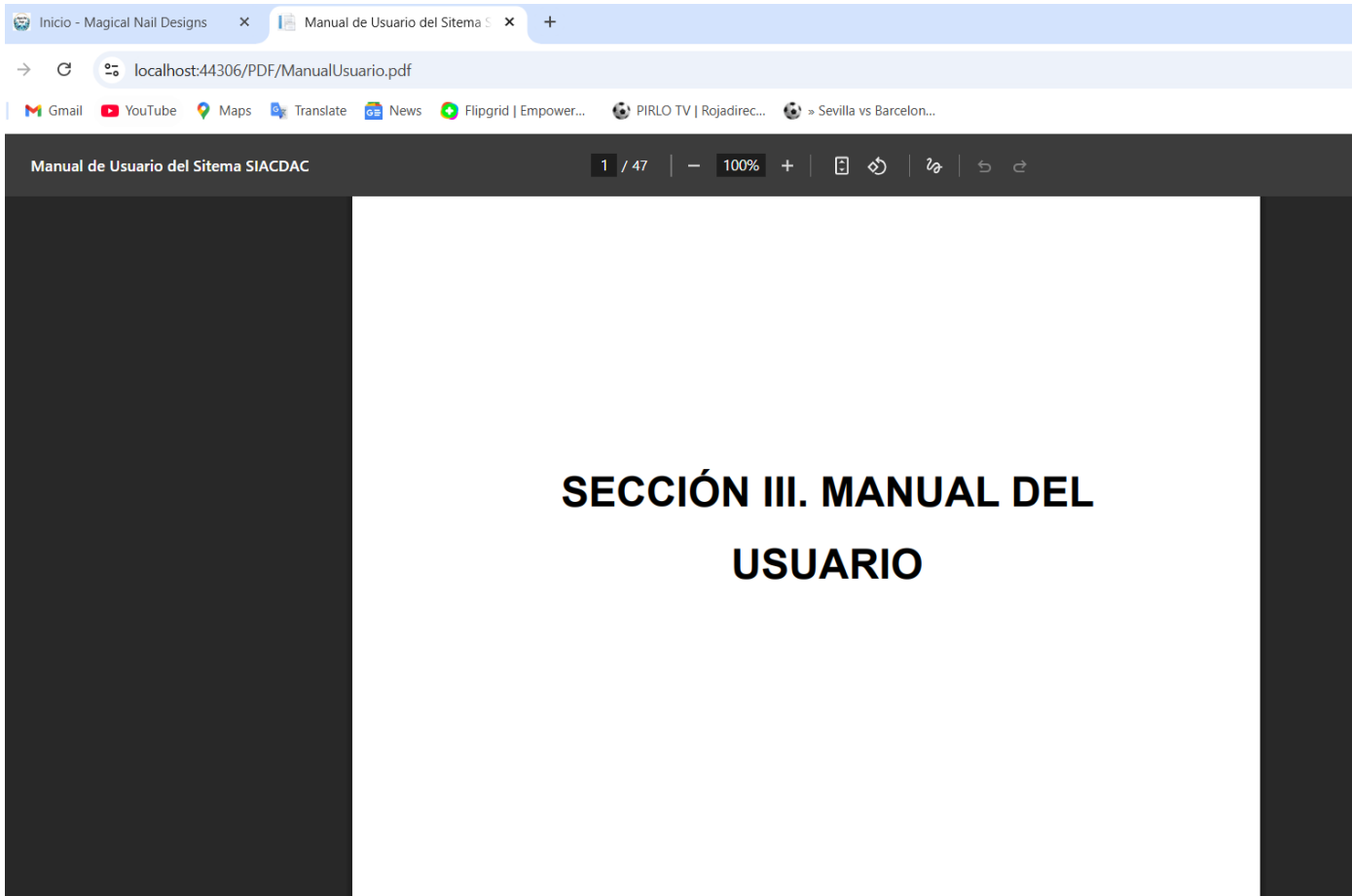
## Información

## Bienvenidos

Esta página está diseñada para que los clientes tengan toda la información necesaria del negocio y puedan apartar una cita. Podrán conocer más sobre nosotros en este apartado.

[Leer más](#)[Ver Manual de Usuario](#)[Ver Versión de Software](#)

Luego le damos clic a ese botón y nos aparecerá el PDF en otra pestaña:





## **SECCIÓN IV. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

## **4.1. Conclusiones**

### **Objetivo 1**

- Detallar los módulos de la página web llamados Inicio, Nosotros, Contacto, Catálogo, Citas.

### **Conclusión**

Con la puesta en marcha de la aplicación se mejora considerablemente la administración poniendo esos módulos administrables, esto quiere decir que el Administradora puede modificar todo de esos módulos y esto hace que no se necesite al programador. Incluso se agregó el módulo de Usuarios.

### **Objetivo 2**

- Especificar un login solamente para la administradora de la página.

### **Conclusión**

Al final el Login se hizo con roles, esto para que al ser un Usuario de internet pueda visualizar los módulos de Inicio, Nosotros, Contacto, Catálogo y que pueda crear citas, pero si es un Administradora puede editar todos esos módulos e incluso crear y editar Usuarios.

### **Objetivo 3**

- Establecer un CRUD para la administración y mantenimiento de la página.

### **Conclusión**

Se hizo un CRUD de absolutamente todos los módulos para que el Administradora pueda tener control absoluto de toda la página sin necesidad de pedir ayuda del programador.

#### **Objetivo 4**

- Mostrar las citas que se agendaron y que solo la Administradora pueda ver.

#### **Conclusión**

La Administradora puede ver todas las citas que se agendan, y puede modificar y eliminar cualquier cita, además de buscar citas por nombre, cédula y fecha, esto para optimizar el tiempo y que sea más eficiente a la hora de la administración de datos.

#### **Objetivo 5**

- Registrar los datos de las citas en la base de datos.

#### **Conclusión**

La base de datos obtiene todos los datos de las citas, esto para llevar un correcto orden e historial de los datos de todas las citas que se agenden, e incluso de toda la página.

## Objetivo 6

- Determinar un producto final con los módulos terminados.

## Conclusión

El producto final es la página web con todos sus módulos Inicio, Nosotros, Contacto, Catálogo (en caso de que no se logue), Inicio, Nosotros, Contacto, Catálogo, Citas y Agenda (en caso de que se logue como Usuario de internet) e Inicio, Nosotros, Contacto, Catálogo, Citas, Usuarios y Lista Usuarios (en caso de que se logue como Admin y puede editar todos los módulos), una vez terminada la página se subirá al hosting para que pueda ser pública y utilizada por todos los usuarios de internet y por la Administradora. El producto final esta echo con todos los objetivos específicos cumplidos e incluso en el camino se fueron presentando diferentes situaciones que obliga a cambiar de rumbo y esto hace que se hicieran más objetivos de los que se plantearon ya que ya al programar la página se piensan en diferentes panoramas y validaciones que resultan importantes.

### 4.2. Recomendaciones

Como recomendación si no entiende algo del sistema por favor consultarme ya que hay muchos mantenimientos, botones y demás que puede llegar a confundir. Pero en este manual de usuario se indican todos los mantenimientos que se pueden hacer y como iniciar sesión, realmente es una guía muy detallada del sistema entonces si no se acuerda de algo lo mejor es repasar esta guía.

# BIBLIOGRAFÍA

1. Microsoft. (2023). *ASP.NET Web Forms overview*. Microsoft Docs. Recuperado el 30 de agosto de 2025, de <https://learn.microsoft.com/en-us/aspnet/web-forms>
2. Microsoft. (2023). *Introduction to ASP.NET*. Microsoft Docs. Recuperado el 30 de agosto de 2025, de <https://learn.microsoft.com/en-us/aspnet/overview>
3. Microsoft. (2023). *Secure your ASP.NET Web Forms application*. Microsoft Docs. Recuperado el 30 de agosto de 2025, de <https://learn.microsoft.com/en-us/aspnet/web-forms/overview/security>
4. Bootstrap. (2023). *Bootstrap Documentation*. GetBootstrap. Recuperado el 30 de agosto de 2025, de <https://getbootstrap.com/docs/5.3/getting-started/introduction/>
5. Bootstrap. (2023). *Card*. GetBootstrap. Recuperado el 30 de agosto de 2025, de <https://getbootstrap.com/docs/5.3/components/card/>
6. Bootstrap. (2023). *Carousel*. GetBootstrap. Recuperado el 30 de agosto de 2025, de <https://getbootstrap.com/docs/5.3/components/carousel/>
7. Bootstrap. (2023). *Buttons*. GetBootstrap. Recuperado el 30 de agosto de 2025, de <https://getbootstrap.com/docs/5.3/components/buttons/>
8. Bootstrap. (2023). *Grid system*. GetBootstrap. Recuperado el 30 de agosto de 2025, de <https://getbootstrap.com/docs/5.3/layout/grid/>
9. Bootstrap. (2023). *CSS variables*. GetBootstrap. Recuperado el 30 de agosto de 2025, de <https://getbootstrap.com/docs/5.3/customize/css-variables/>
10. Bootstrap. (2023). *Alerts*. GetBootstrap. Recuperado el 30 de agosto de 2025, de <https://getbootstrap.com/docs/5.3/components/alerts/>

11. Bootstrap. (2023). *Navs and tabs*. GetBootstrap. Recuperado el 30 de agosto de 2025, de <https://getbootstrap.com/docs/5.3/components/navs-tabs/>
12. Microsoft. (2023). *CREATE PROCEDURE (Transact-SQL)*. Microsoft Docs. Recuperado el 30 de agosto de 2025, de <https://learn.microsoft.com/en-us/sql/t-sql/statements/create-procedure-transact-sql>
13. Microsoft. (2023). *SQL SELECT statement*. Microsoft Docs. Recuperado el 30 de agosto de 2025, de <https://learn.microsoft.com/en-us/sql/t-sql/queries/select-transact-sql>
14. BootstrapMade. (2025, August 27). *Mentor – Education Bootstrap Website Template*. Recuperado el 31 de agosto de 2025, de <https://bootstrapmade.com/mentor-free-education-bootstrap-theme/>

Videos tomados como referencia en YouTube:

1. CodeCaster. (2022). *ASP.NET C# || CRUD básico con una página maestra y WebForms en .Net Framework (Bootstrap CSS)* [Video]. YouTube. Recuperado el 31 de agosto de 2025, de <https://youtu.be/IVpToyIQHC4>
2. CodeCaster. (2022). *Clase 1: Formulario Web en .Net Framework (ASP.NET)* [Video]. YouTube. Recuperado el 31 de agosto de 2025, de [https://youtu.be/VQhleL\\_4Q0M](https://youtu.be/VQhleL_4Q0M)
3. CodeCaster. (2022). *Clase 2: Conectar .Net Framework (ASP.NET) con MySQL* [Video]. YouTube. Recuperado el 31 de agosto de 2025, de <https://youtu.be/F9Bnb5i7wEk>
4. CodeCaster. (2022). *Clase 3: Leer (Select) en .Net Framework (ASP.NET) con MySQL* [Video]. YouTube. Recuperado el 31 de agosto de 2025, de <https://youtu.be/PsNDZ3vPI18>
5. CodeCaster. (2022). *Clase 4: Crear (Insert), Actualizar (Update) y Borrar (Delete) en .Net Framework (ASP.NET) con MySQL* [Video]. YouTube. Recuperado el 31 de agosto de 2025, de <https://youtu.be/K-missSwMhM>
6. DevZone. (2021). *Hacer un calendario en ASP.NET* [Video]. YouTube. Recuperado el 31 de agosto de 2025, de <https://youtu.be/QgiyuMaJcl8>

7. CodeCaster. (2021). *ASP.NET C# || LOGIN básico con procedimientos almacenados y sesiones desde cero (SQL, CSS, JS)* [Video]. YouTube. Recuperado el 31 de agosto de 2025, de <https://youtu.be/iOmC2JufnnI>
8. DevZone. (2022). *Lección 4: Cómo conectar una base de datos SQL Server a Visual Studio 2022 en proyectos WebForms C#* [Video]. YouTube. Recuperado el 31 de agosto de 2025, de <https://youtu.be/PRnUKiY8xM4>
9. DevZone. (2022). *Cómo hacer una conexión a base de datos de SQL Server desde ASP.NET Visual C# con Web.config* [Video]. YouTube. Recuperado el 31 de agosto de 2025, de [https://youtu.be/1FB\\_X3adKpQ](https://youtu.be/1FB_X3adKpQ)
10. CodeCaster. (2022). *ASP.NET C# como insertar datos con Stored Procedure de SQL Server* [Video]. YouTube. Recuperado el 31 de agosto de 2025, de <https://youtu.be/ICoGnIECHOM>
11. DevZone. (2022). *Conexión a base de datos e insert con ASP.NET* [Video]. YouTube. Recuperado el 31 de agosto de 2025, de [https://youtu.be/XuBNzx9\\_n3Q](https://youtu.be/XuBNzx9_n3Q)
12. CodeCaster. (2022). *Cómo hacer un CRUD en ASP.NET Framework y SQL Server || CRUD completo || C#* [Video]. YouTube. Recuperado el 31 de agosto de 2025, de <https://youtu.be/U52gd7er4FM>